



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИ-
ПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР»
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН1022301614565, ОКПО 55110945

Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Тел/факс: (861) 255-93-23

E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 19.04.2019 № 835

На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана коллективу педагогических работников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 181»: Панченко Татьяне Викторовне, музыкальному руководителю, Киселевой Тамаре Ивановне, воспитателю, Поповой Яне Олеговне, воспитателю в том что они 14.02.2019 представили практический показ музыкальной композиции «Ребенок – исследователь с рождения!» на семинаре - практикуме «Создание условий для развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка через исследовательскую деятельность» в рамках муниципального этапа Всероссийского конкурса исследовательских работ творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

Н.В.Кабанова,
257-06-68



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:

Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:

Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53

E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 29.11.2021 № 2272

На № _____ от _____

Справка

Выдана **Мартиросян Наталье Васильевне**, старшему воспитателю, **Поповой Яне Олеговне**, воспитателю муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка - детский сад № 181» в том, что они 27.10.2021 представили доклад с презентацией «Интегрированный подход в процессе формирования элементарных математических представлений дошкольников» в рамках педагогической мастерской «Формирование познавательных способностей дошкольников средствами интеграции образовательных областей».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

Т.Г. Соболева
Тел. 235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001

ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:

Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:

Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53

E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 21.04.2022 № 925

На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана Поповой Яне Олеговне, старшему воспитателю МАДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 181», в том, что она 21.04.2022 года представила доклад с презентацией «Художественно-эстетическое воспитание в детском саду средствами мультипликации» на семинаре-практикуме «Развитие познавательных способностей детей дошкольного возраста средствами авторской мультипликации» (в рамках МСИП).

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

С.Г. Курашинова,
Е.А. Филь
235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР
**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001

ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:

Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:

Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53

E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 12.05.2022 № 1180

На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана Приходько Марине Николаевне, Поповой Яне Олеговне, старшими воспитателями МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 181», в том, что они 12.05.2022 года представили доклад с презентацией «Современные подходы к художественно-эстетическому развитию в соответствии с ФГОС ДО» в рамках МСИП по проблеме «Совершенствование форм и подходов к художественно-эстетическому развитию дошкольников в соответствии ФГОС ДО»

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

С.Г. Курашинова,
Е.А. Филь
235-15-61

СЕРТИФИКАТ СПИКЕРА

стратегической сессии
Всероссийского форума
Дошкольное воспитание.
Новые ориентиры.

Ростов-на-Дону

свидетельствует, что

Попова Яна Олеговна

Старший воспитатель. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования г. Краснодар «Центр развития ребенка - детский сад №181» приняла участие в работе стратегической сессии Всероссийского форума «Дошкольное воспитание. Новые ориентиры. Ростов-на-Дону» с докладом по теме: «Организация музыкально-театрализованной деятельности в современном детском саду на основе творческого взаимодействия педагогов с детьми»



ФОНД
ПРЕЗИДЕНТСКИХ
ГРАНТОВ

Депутат Государственной Думы
Федерального собрания РФ –
член комитета по просвещению,
руководитель ВОО «Воспитатели России»

Лариса Тутова



г. Ростов-на-Дону, 25-26 августа 2022 года

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребенка – детский сад № 181»

12.02.2018

Приказ

№ 58/1

О проведении методических
объединений

Во исполнение годового плана работы МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 181» на 2019-2020 учебный год, в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, расширения коллегиальных демократических форм управления воспитательно-образовательным процессом,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в течение 2019-2020 уч. г. методическое объединение для педагогов:
 - Тема: «Повышение компетенций педагогов ДОО по художественно-эстетическому развитию». Февраль, апрель, ноябрь 2018 г., январь 2019г. Назначить руководителем методического объединения воспитателя Попову Я.О.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя Приходько М.Н.

Заведующий МАДОУ
С приказом ознакомлена:



С.И.Карлаш
Приходько М.Н.

Отчет о работе методического объединения педагогов
по теме «Повышение компетенций педагогов ДОО по художественно-
эстетическому развитию» за 2019 – 2020 учебный год
подготовлен руководителем МО
Поповой Яной Олеговной, воспитателем МАДОУ МО
г. Краснодар «Центр – детский сад № 181»

Организация работы в МО

1. **Состав МО** – педагоги в количестве 23 человек.
Тема: Повышение компетенций педагогов ДОО по художественно-эстетическому развитию.
2. **Цель:** Овладение педагогами навыками и умениями по художественно-эстетическому воспитанию и развитию детей.
3. **Задачи:**
 - Повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам художественно-эстетического воспитания и развития дошкольников.
 - Обобщить знания педагогов об этапах художественно-эстетического воспитания, формах и методах работы.
 - Выявлять, обобщать и распространять передовой инновационный педагогический опыт по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников через интеграцию образовательных областей.
 - Вызвать интерес педагогов к этой проблеме.
4. **Формы работы в МО:**

Заседание № 1 18 октября 2019 года.

Тема: «Современные формы и методы художественно-эстетического развития дошкольников»

Цель: Уточнить и закрепить знания участников МО по художественно-эстетическому воспитанию и развитию дошкольников через интеграцию образовательных областей.

- ✓ Презентация: Современные требования к формированию художественно-эстетической личности ребенка дошкольного возраста. Старший воспитатель: Кибирева Н.В.
- ✓ Презентация: Документы, программы, литература регламентирующие деятельность педагогов по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников через интеграцию образовательных областей.
Старший воспитатель Приходько М.Н.
- ✓ Сообщение: Организация работы педагогов по данному направлению. Воспитатель Каторец Т.А.

Заседание № 2 13 декабря 2019 года.

Тема: «Художественно-эстетическое развитие воспитанников через интеграцию различных видов деятельности»

Цель: Закрепить знания участников о системе работы по художественно-эстетическому воспитанию детей дошкольного возраста.

- ✓ Доклад с презентацией: «Актуальные аспекты в развитии личности ребёнка посредством художественно-эстетической деятельности через интеграцию образовательных областей». Старший воспитатель: Приходько М.Н.
- ✓ Информационное сообщение: Приобретение умений и навыков в работе с разными изобразительными материалами. Воспитатель Маслевская Л.Г.
- ✓ Доклад с презентацией: Развитие интеллекта ребенка и художественно-творческих способностей у детей в процессе продуктивной деятельности". Воспитатель Киричек В.А.

Заседание № 3 13 февраля 2020 года.

Тема: Планирование и осуществление деятельности педагогического состава ДОО по художественному наследию русского народа и Кубани.

Цель: Уточнить и закрепить знания участников МО по художественно-эстетическому воспитанию и развитию дошкольников, по осуществлению работы по изучению культуры своего народа.

- ✓ Доклад с презентацией: Планирование работы воспитателей ДОО по художественно-эстетическому развитию и воспитанию дошкольников. Воспитатель Ламаш Н.Б.
- ✓ Презентация: Планирование и осуществление деятельности по ознакомлению воспитанников с историей и настоящим народных промыслов России и Кубани. Воспитатель Маслевская Л.Г.
- ✓ Сообщение: Инновационные формы и методы работы по художественно-эстетическому развитию и воспитанию дошкольников. Старший воспитатель: Приходько М.Н.

Заседание № 4 16 апреля 2020 года.

Тема: Развитие и повышение профессиональной компетентности педагога в процессе осуществления проектной деятельности по художественно-эстетическому развитию и воспитанию дошкольников.

Цель: Формировать умения участников педагогического процесса применять инновационные средства и методы работы по художественно-эстетическому развитию и воспитанию дошкольников

- ✓ Доклад с презентацией: Организация и осуществление проектной деятельности при организации работы по художественно-эстетическому развитию и воспитанию дошкольников.
Старший воспитатель: Приходько М.Н.
- ✓ Презентация с докладом: Взаимодействие ДОО с родителями в условиях инновационной работы по художественно-эстетическому развитию и воспитанию дошкольников.
Старший воспитатель: Кибирева Н.В.
- ✓ Информационное сообщение: Обогащение образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО по художественно-эстетическому развитию и воспитанию дошкольников в процессе осуществления проектной деятельности.
Старший воспитатель: Приходько М.Н.

По итогам методобъединения было принято решение создать каталог проектов по теме: «Повышение компетенций педагогов ДОО по художественно-эстетическому развитию», «Народно-прикладное искусство России», «Народно-прикладное искусство Кубани». Дополнить подборку картин художников разных направлений.

Создать подборку рекомендательных материалов по оснащению макро и микросреды в группах: содержательно-информативной, привлекательной и доступной.

Руководитель МО
Заведующий



Попова Я.О.
С.И.Карлаш

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребенка – детский сад № 181»

Приказ

10.09.2019

№ 174/1

О наставничестве

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273-ФЗ, с Положением о Школе молодого воспитателя и в целях обеспечения эффективной организации профессиональной адаптации молодых педагогов к воспитательно-образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и осуществлять наставничество вновь назначенного на должность воспитателя, предполагающее помощь новому сотруднику в период адаптации на новом рабочем месте (планирование, организацию и контроль, введение нового работника в должность), практическую передачу профессиональных и иных навыков и знаний от более опытного работника менее опытному.

2. Назначить:

2.1. Попову Яну Олеговну, воспитателя, наставником воспитателя:

- Сапуновой Натальи Александровны

3. Наставник обязан действовать в соответствии с локальными актами учреждения (Уставом, Коллективным договором, правилами Внутреннего трудового распорядка, Положением о школе молодого воспитателя).

4. Контроль за осуществлением деятельности наставника возложить на старшего воспитателя Приходько М.Н.

Заведующий МАДОУ
С приказом ознакомлена:



С.И.Карлаш
Приходько М.Н.

Отчет наставника об итогах работы с молодым специалистом за 2019-2020 учебный год

Для оказания помощи молодому воспитателю в приобретении практических умений и навыков, в умении применять теоретические знания на практике, а также в освоении современных технологий обучения, воспитания, развития познавательно-мыслительной деятельности дошкольников, я была назначена наставником молодого педагога – Сапуновой Натальи Александровны

Чтобы получить положительный конечный результат работы наставника, я поставила перед собой следующие цель и задачи:

Цель: оказание помощи молодому начинающему специалисту в его профессиональном становлении и повышении уровня профессиональных компетенций.

Задачи:

- Ознакомление педагога с нововведениями в законодательстве РФ.
- Оказание помощи в овладении современными подходами и педагогическими технологиями.
- Оказание консультативной и практико-ориентированной помощи в повышении качества организации образовательного процесса в группе.
- Оказание методической помощи молодому специалисту в организации ОД, в постановке целей и задач, в ведении документации воспитателя.
- Оказание помощи в решении общих вопросов организации работы с родителями.
- Помощь в выборе и правильном использовании здоровьесберегающих технологий.
- Создание условий для постоянного самообразования педагога, повышение его общего культурного уровня.

На начальном этапе работы было проведено анкетирование с целью выявления проблем воспитательно-образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности воспитателя, которое позволило выявить основные трудности в профессиональной деятельности (планирование образовательного процесса, взаимодействие воспитателя с родителями, самообразование) и определить направление работы наставника и молодого специалиста.

Прежде всего молодой специалист познакомился с нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность ОО и ее работников, проведена консультативная работа по ознакомлению с «Законом об образовании РФ», «Семейным кодексом», «Конвенцией о правах ребенка», ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», СанПин для ДОО, ФГОС ДО, локальными актами. Были изучены Устав ОО, Основная общеобразовательная программа, годовой план.

Мною была оказана практическая помощь по ведению документации группы: проведены консультации по составлению перспективных, календарных планов, журнала здоровья, журнала движения детей, протоколов родительских собраний.

В течение учебного года мною были даны консультации: «Методические рекомендации к проведению ОД», «Планирование образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО», «Планирование работы с родителями», «Формы работы с родителями. Секреты доброжелательных отношений с родителями», «Социальное развитие ребенка – главная задача воспитателя», «Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительной работы».

В сентябре и октябре я наблюдала режимные моменты в смену Натальи Александровны, затем проводился их подробный анализ и пути исправления недочетов. Посетила открытое занятие молодого специалиста по познавательному развитию: тема: «Рукотворный мир. Из истории домов и зданий».

Оказана методическая помощь в ведении документации группы, календарно-тематического планирования на месяц и на день для группы, рекомендовано учитывать при оформлении документации образовательного процесса в группе такие принципы как систематичность, последовательность, в соответствии с требованиями учреждения.

В ноябре мною были даны рекомендации по работе над речевыми ошибками при взаимодействии с воспитанниками и родителями, а также советы по оснащению образовательного процесса (подбор дидактического материала, его расположению при проведении занятия, по использованию методической литературы). Была оказана помощь в составлении календарного плана.

В декабре обсуждались вопросы и были даны рекомендации по проведению новогодних праздников: роль педагога на утреннике, рассаживание детей, оформление зала, расположение атрибутов. Все данные рекомендации молодым специалистом были выполнены. Наталья Александровна проявила инициативу и творчество при организации развлекательных мероприятий.

В феврале молодой специалист провёл успешно мастер-класс «Спортивные игры в саду и дома». При обсуждении педагогами была дана положительная оценка деятельности молодого воспитателя.

В марте я посетила ОД по выбору молодого специалиста: тема: Рисование-экспериментирование: «Солнечный цвет». Были даны рекомендации по организации ОД, анализ небольших ошибок.

В апреле и мае была проведена работа по оформлению портфолио педагога. А также обсуждались вопросы аттестации на соответствие занимаемой должности и дальнейшие действия молодого специалиста и наставника.

Вывод: за время наставничества Наталья Александровна ознакомилась с особенностями работы в дошкольном образовательном учреждении, приобрела практические навыки подготовки и проведения организованной образовательной деятельности. Молодому педагогу была оказана помощь в приобретении теоретических знаний и практических навыков, в выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе. Совместно с молодым специалистом мы анализировали его профессиональные компетенции, отмечали слабые и сильные стороны, искали пути и принимали решения для их совершенствования.

Наша совместная деятельность позволила Наталье Александровне реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные умения, развить умения управлять детским коллективом, наладить эффективное сотрудничество с родителями воспитанников.

Рекомендации:

- Продолжать овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками для совершенствования педагогических компетенций; использовать в своей работе современные и инновационные педагогические технологии.
- Применять в практике как можно шире ИКТ.
- Творчески подходить к оформлению развивающей предметно-пространственной среды.
- Научиться анализировать и оценивать педагогический процесс.
- Проявлять заинтересованность, творческий подход, компетентность во всех образовательных областях.

Наставник: воспитатель Я.О.Попова



«21 мая 2020 г.»

С отчетом об итогах наставничества ознакомлен: Сапунова Н.А.



НОЯБРЬ - 2021

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Консультации	1.«Организация образовательной деятельности по обучению дошкольников безопасному поведению на улице» 2.«Оформление дошкольного учреждения к новомуднему празднику» 4. «Оснащения музыкального центра в группе». 5.«Подвижная игра как условие повышения двигательной активности на прогулке» 6.«Приемы работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков»	I II III IV III	Старший воспитатель Попова Я.О. Старший воспитатель Приходько М.Н. Музыкальный руководитель Байправ Т.Н. Инструктор по ФК Фотина С.Н. Учитель-логопед Драй Е.В.
Тренинг	«Эмоциональное выгорание педагогов-2»	I	Педагог-психолог Плешкова Ю.И.
Педагогические часы	1. Об этом интересно узнать. (Информация о методических мероприятиях) 2. Подготовка к празднованию Дня матери 3. Обзор новинок методической литературы. 4.Результаты оперативного контроля	В течение месяца	Старшие воспитатели Приходько М.Н. Поповав Я.О. Воспитатели
Инновационная деятельность (ФИП,МИП)	1.ФИП – КПК «Организация воспитания и развития детей раннего возраста в образовательной среде: от инновационной программы к вариативной практике», организованных авторами программы «Теремок» в ИХОРИК РАО».	В течение месяца	Старший воспитатель Приходько М.Н.
Школа молодого педагога	Мастер-класс: Проведение педагогами-наставниками образовательной деятельности по разным образовательным областям.	II	Старший воспитатель Приходько М.Н.
Школа педагогических наук	1. Деловая игра в форме «Мозгового штурма» по духовно-нравственному воспитанию дошкольников. 2. Мастер-класс «Как мы ждали Новый год».	III II	Старший воспитатель Попова Я.О. воспитатели Маслевская Л.Г. Худова Ж.П

Выписка
из аналитического отчета за 2021-2022 учебный год о проведении
деловой игры для педагогов в форме «Мозгового штурма» по
духовно-нравственному воспитанию дошкольников

25 ноября 2021 года прошла деловая игра в форме «Мозгового штурма» по духовно-нравственному воспитанию. Руководитель – старший воспитатель Попова Я.О.

Цель: побуждать педагогов к самостоятельной работе, самоанализу, уточнить и закрепить знания педагогов по духовно – нравственному воспитанию дошкольников.

Задачи:

- повысить педагогическую компетентность в вопросах духовно-нравственного воспитания;
- обобщить знания педагогов о целях, задачах и средствах, с помощью которых определяется духовно-нравственное воспитание дошкольников;
- развивать способ анализа своей деятельности и деятельности другого участника в процессе игры, проявляя педагогический такт;
- формирование положительного эмоционального состояния, с помощью группового сотрудничества и взаимопомощи.

Первая часть деловой игры была построена в форме чтения электронной книги, в которой я предложила разгадать кроссворд, в нем были указаны понятия, составляющие духовно-нравственное воспитание (доброта, доверие, семья, патриотизм, религия). По мере называния составляющих, педагоги проходили тесты, отгадывали загадки.

Правильно расшифровали ребусы со словами Родина, Россия, герб, Краснодар. По описанию отгадали все религиозные праздники: пасха, Покров Пресвятой Богородицы, Рождество Христово, Масленица, день святой Троицы.

Успешно прошли тест «Добрый ли вы человек?»

Правильно назвали три символа русской семьи.

Итог деловой игры: у педагогов сформированы устойчивые знания целей и задач по духовно-нравственному воспитанию дошкольников; повысился уровень педагогической компетентности и уровень анализа своей деятельности и деятельности коллег.

Заведующий МАДОУ
Старший воспитатель



С.И.Карлаш
Попова Я.О.

ЯНВАРЬ - 2022

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Консультация	1.«15 требований к мультимедийной презентации для детей дошкольного возраста». 2. «Применение ИКТ в работе с родителями»	II	Старший воспитатель Попова Я.О.
Консультация	«Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей»	III	Музыкальный руководитель Байправ Т.Н.
Семинар - практикум	«Деловой имидж. Язык внешности»	II	Педагог – психолог Плешкова Ю.И
Педагогические часы	1.Об этом интересно узнать (Информация о педагогических мероприятиях). 2.Взаимодействие воспитателей и младших воспитателей. 3.Обсуждение с творческой группой оформления ДОО к празднованию Дня Защитника Отечества. 4.Согласование плана мероприятий месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	В течение месяца	Старшие воспитатели Приходько М.Н. Попова Я.О. Воспитатели
Инновационная деятельность (ФИП,МИП)	1.МИП, ФИП – отчетные материалы на сайт ДОО. 2.ФИП – участие в мероприятиях, организованных авторами программы «Теремок» в ИХОРИК РАО».	В течение месяца	Старший воспитатель Попова Я.О. Приходько М.Н.
Школа молодого педагога	Консультация «Развитие творческих способностей детей в разных видах деятельности»	II	Старший воспитатель Попова Я.О.
Школа педагогических наук	1.Семинар - практикум «Использование цифровых образовательных ресурсов в организованной и самостоятельной деятельности детей в ДОО».	III	Старший воспитатель Попова Я.О. педагоги ДОО
	2. Круглый стол «Психолого-педагогические приемы создания комфортной среды для детей раннего возраста»	IV	
Открытые просмотры педагогической деятельности	Организованная образовательная деятельность с использованием мультимедийной презентации 1.«Рождественские колядки». <i>Возрастная группа: (старшая группа № 10)</i>	IV	Воспитатель Воробьева Н.Ю

Выписка
из аналитического отчета за 2021-2022 учебный год о проведении
круглого стола по теме:
«Психолого-педагогические приемы создания комфортной среды для
детей раннего возраста».

27.01.2022. в группе раннего возраста состоялся круглый стол «Психолого-педагогические приемы создания комфортной среды для детей раннего возраста». Проводила старший воспитатель Попова Я.О. Участниками круглого стола стали воспитатели группы, педагог-психолог ДОУ, родители.

Я напомнила присутствующим о том, что программа «Теремок» ориентирована на создание оптимальных условий для становления социокультурного опыта ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и образовательного запроса семьи. Качество решения комплекса задач во многом зависит от того, как правильно будет создана РППС.

Воспитатель провела игру на раскрепощение родителей, передавая мяч по кругу. Родители рассказали о своих детях. Педагог-психолог Кузьменко О.А. рассказала о влиянии правильно организованной РППС на развитие мелкой и крупной моторики детей, на полноценное взаимодействия ребенка с окружающим миром. В ходе обсуждения построения РППС по ОП ДО «Теремок» для детей от двух месяцев до трёх лет воспитатель Каторец Т.А. сделала акцент на том, что все составляющие РППС должны быть известны детям и соответствовать их индивидуальным особенностям. Педагог-психолог Кузьменко О.А. напомнила о том, что особое внимание необходимо уделять возможности общения и совместной деятельности детей и взрослых, возможности уединения. Родитель Магалова В.К. высказала свое мнение о том, что дети маленькие и много двигаются, поэтому особое внимание необходимо уделить реализации двигательной активности детей.

Далее я дала общую характеристику РППС, созданной в группе: она соответствует удовлетворению базовых потребностей ребенка (потребность в любви, во впечатлениях, познавательная; потребность в активности, во взаимодействии, в общении, в самореализации) и реализации форм взаимодействия взрослого и ребенка в образовательной среде.

В заключение я подвела итог: Считаю успешным наш стартовый опыт и опыт работы в инновационном режиме по реализации комплексной программы «Теремок» на базе нашей образовательной организации. Реализацию данной программы необходимо начинать с внимательного изучения методического обеспечения и изучения создания РППС.

Заведующий МАДОУ
Старший воспитатель




С.И.Карлаш
Попова Я.О.

ФЕВРАЛЬ - 2022

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Консультация с презентацией	Образовательный модуль «Мульстудия «Я творю мир»	I	Старший воспитатель Попова Я.О.
Консультация	«Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков»	II	Учитель – логопед Драй Е.В.
	«Музыкальное воспитание детей с нарушениями речи»	III	Музыкальный руководитель Байправ Т.Н.
Педагогические часы	1.Об этом интересно узнать (Информация о методических мероприятиях). 2.Обсуждение мероприятий к «23 февраля», «8 марта», оформление зала. 3.Мероприятия месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 4.Обзор новинок методической литературы.	В течение месяца	Старшие воспитатели Приходько М.Н. Попова Я.О. Воспитатели
Инновационная деятельность (ФИП,МИП)	1.МИП –ФИП – размещение информации на официальном сайте ДОО	В течение месяца	Старший воспитатель Попова Я.О.
Школа молодого педагога	Индивидуальная помощь в организации НОД по всем образовательным областям	IV	Старший воспитатель Попова Я.О.
Школа педагогических наук	1. Семинар «Семья и семейные традиции в духовно-нравственном воспитании дошкольников».	III	Старший воспитатель Попова Я.О.
Открытые просмотры педагогической деятельности	Организованная образовательная деятельность 1.«Цветок для мамы». <i>Возрастная группа: (младшая группа № 8)</i>	VI	Воспитатель Камозина Ю.С.
Подбор и систематизация материала в методическом кабинете	1.Оформление материалов по месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	В течение месяца	Старший воспитатель Приходько М.Н. Попова Я.О.

Выписка
из аналитического отчета за 2021-2022 учебный год о проведении
семинара «Семья и семейные традиции в духовно-нравственном
воспитании дошкольников»

17 февраля 2022 года в рамках подготовки к тематическому педсовету «Духовно-нравственное воспитание дошкольников» прошел семинар на тему: «Семья и семейные традиции в духовно-нравственном воспитании дошкольников». Руководитель семинара старший воспитатель Попова Я.О.

Целью проведения семинара являлось:

- повышение роли семейных ценностей в становлении личности ребенка;
- привлечение родителей и оказание им практической помощи в работе по ознакомлению детей с семейными ценностями, историей семьи.

Были поставлены следующие задачи:

- Создать условия для эффективного взаимодействия детского сада и семьи по ознакомлению дошкольников с миром семейных традиций;
- Вызвать интерес у детей и родителей к семье, ее истории;
- Показать детям значимость семьи в жизни каждого человека;
- Воспитывать у детей любовь и уважение к родительскому дому, семье, своим близким, старшему поколению.

В работе семинара приняли участие 23 педагога. Я познакомила педагогов с планом семинара, с целями и задачами.

По теме: «Использование метода проектов во взаимодействии детского сада и семьи» выступила воспитатель Ярчевская Е.В. Она сделала акцент на том, что целью данного метода является научить ребенка основам культуры в отношении к людям, природе и самому себе, опираясь на общечеловеческие нравственные ценности.

По теме: «Формирование партнёрских отношений с семьёй с помощью художественно-творческих проектов» слушали воспитателя Худову Ж.П. Она представила презентацию художественно-творческих проектов, главной задачей которых является укрепление семьи, вовлечение детей и взрослых в творческий процесс, общение родителей и детей, создание условий для закрепления интереса к своей семье, родословной, воспитание любви и уважительного отношения к родителям и предкам.

Тему: «Формы работы по укреплению и сплочению семьи: детей и родителей» осветила я и подвела итог семинара предложив тест «Добрый ли вы человек?».

Итогом работы с родителями в течение года и в частности данного семинара явилось то, что повысился уровень педагогической компетентности родителей, основная часть родителей принимают активное участие в жизни своих детей и детского сада. Но остается большая часть родителей, пассивно относящиеся к жизни детского сада, являющиеся сторонними наблюдателями и занимающие потребительскую позицию. Необходимо продолжить работу в этом направлении.

Заведующий МАДОУ
Старший воспитатель



С.И.Карлаш
Попова Я.О.