

ОКТАБРЬ - 2024

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Консультация с презентацией	«Повышение качества дошкольного образования с учетом ФОП и ФАОП»	I	Старший воспитатель Попова Я.О.
Тренинг Мини-тренинг	1.«Эмоциональное выгорание педагогов» 2.«Формирование коммуникативной компетентности педагогов. «Счастье – это когда тебя понимают»	I III	Педагог-психолог Кравченко Н.С.
Консультация	«Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	II	Музыкальный руководитель Байправ Т.Н.
Педагогические часы	1. Об этом интересно узнать. (Информация о методических мероприятиях) 2. Результаты оперативного контроля. 3. Обзор новинок методической литературы. 4. Обсуждение знаменательных событий и дат октября (1 октября – Международный день музыки; Международный день пожилых людей, 16 октября – День отца в России.) и подготовка мероприятий к ним. 5. Подведение итогов месячника безопасности. 6. Подготовка к осенним развлечениям.	I I II III	Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В. Муз.руководители Петрова Н.В. Байправ Т.Н. Инструктор по ФК Фотина С.Н.
Инновационная деятельность (ФИП, STEM)	1. Семинары, организованные МКУ КНМЦ г. Краснодар 2. Разработать модель работы: «Развитие социального и эмоционального интеллекта ребенка дошкольного возраста»	В течение месяца	Карлаш С.И. Попова Я.О. Ярчевская Е.В.
Школа молодого педагога	1. Самообразование как источник индивидуального роста педагога. 2. Консультация «Организация развивающей предметно - пространственной среды в группе в свете требований ФОП и ФАОП» 3. Документация педагога. 4. Содержание комплексно – тематического планирования.	III	Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В.
Школа педагогических наук	1. Семинар-практикум: «Методическое сопровождение профессионального развития педагогов ДОО в условиях реализации ФОП, ФАОП и ФГОС ДО».	IV	Старший воспитатель Попова Я.О. Педагоги
Открытые просмотры педагогической деятельности	1. Просмотр осенних праздников во всех возрастных группах (по расписанию)	В течение месяца	Музыкальные руководители, педагоги всех возрастных групп.

План – график диагностики	1.Диагностика функциональной готовности к обучению в школе по тесту Керна-Йерасика (подготовительные группы) 2.Обследование детей с целью определения уровня НПР (средние, старшие и подготовительные группы). 3. Диагностика развития дошкольников.	В течение месяца	Педагог – психолог Кравченко Н.С. Воспитатели
Подбор и систематизация материала в методическом кабинете	1.Оформление стенда «Безопасная Кубань». 2. Выставка ЦОР для работы с дошкольниками. 3.Подготовка информации на сайт ДОО 4.Помощь воспитателям в подготовке к аттестации. 5. Подготовить памятки по теме «РППС ДОО в аспекте ФОП и ФАОП, ФГОС ДО». 6. Оказание помощи педагогам в подготовке к конкурсу «Мой лучший урок». 8.Разработка плана проведения недели здоровья. 9. Оформление подписки на новый учебный год	В течение месяца	Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В.
Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта	Работа по изучению опыта работы педагогов Алпатова Т.Т. по теме: «Создание условий в развитии у дошкольников по народно – прикладному творчеству»		Старший воспитатель Попова Я.О. Воспитатель Алпатова Т.Т.
Смотры, конкурсы, выставки	1.Выставка рисунков «Наш безопасный мир!» (выставка фотографий воспитанников со старшим поколением) 2.Коллаж «Внимание дорога!» 3.Осенняя ярмарка – выставка поделок из природного материала «Краски осени»	I II III	Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В. воспитатели групп. Воспитатели старших и подгот. групп Старший воспитатель Попова Я.О. воспитатели групп.
Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса	<i>Оперативный и систематический контроль</i> Цель: оказание практической помощи 1. Подготовка к организованным видам деятельности, их длительность, соответствие расписанию и гигиеническим требованиям» 2. Санитарное состояние групп. 3. Своевременный выход на прогулку и возвращение с нее. Соблюдение длительности прогулки. 4.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	В течение месяца	Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В.
Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья	Краевой месячник безопасности «Безопасная Кубань».	до 20.10.23	Педагоги, специалисты ДОО

<p>Повышение педагогического мастерства</p>	<p>1.Повышение квалификации на курсах по ФОП и ФАОП дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2024– 2025 учебный год). 2.Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара). 3.Повышение ИКТ - компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В. воспитатели, специалисты.</p>
<p>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</p>			
	<p>1.Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников. 2.Проведение самоанализа практической деятельности аттестуемых педагогов и педагогов, готовящихся к аттестации в 2024 - 2025 учебном году.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель Ярчевская Е.В. Воспитатель Маслевская Л.Г.</p>
<p>ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ</p>			
<p>Совет ДОО</p>	<p>«Взаимодействие коллектива дошкольного учреждения и родителей при создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в соответствии с новыми требованиями ФГОС дошкольного образования».</p>	<p>I</p>	<p>Председатель Совета ДОО</p>
<p>ППк</p>	<p>Заседание ППк № 1: 1.Утверждение состава ППк. 2.Утверждение плана работы ППк на учебный год. 3.Обсуждение результатов диагностики и алгоритмов индивидуального маршрута развития воспитанников групп компенсирующей направленности для детей с ТНР на 1-е полугодие учебного года. 4.Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня АОП. 5. Решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключения ПМПк. 6. Обсуждение диагностического обследования вновь пришедших детей.</p>	<p>IV</p>	<p>Председатель ППк Морозова Л.Г. Учителя-логопеды Маслевская Л.Г. Чечурова Н.В. Музыкальный руководитель Байправ Т.Н. Инструктор по ФК Фотина С.Н. воспитатели</p>

Медико-педагогические совещания	<p><i>Тема: Анализ периода адаптации детей раннего возраста.</i></p> <p>Цель: разработка индивидуально - дифференцированной модели сопровождения.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности развития и воспитания детей раннего возраста в адаптационный период. 2. Анализ результатов адаптации на начало года. 3. Анализ заболеваемости детей в адаптационный период. 4. Определение исходного физического состояния детей, разработка индивидуальных оздоровительных маршрутов. 3. Социальный портрет группы. 4. Создание оптимальных условий для воспитания и развития детей раннего возраста. 5. Особенности психолого - педагогического сопровождения детей раннего возраста. 6. Проект решения медико - педагогического совещания. 	Ш	<p>Заведующий Карлаш С.И.</p> <p>Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В. Педагог-психолог Кравченко Н.С. Воспитатели</p>
--	--	----------	---

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение и подбор литературы по теме «Подготовка детей к школе». 2. Диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к школе. 3. Консультация на информационных стендах: «Возрастные особенности ребенка 6-7 лет» 4. Анкетирование родителей «Скоро в школу». 5. Игры-беседы с детьми. 	I-V	<p>Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В. Педагог-психолог Кравченко Н.С. Воспитатели подготовительных групп</p>
--	---	------------	---

СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

Создание презентативного имиджа учреждения	Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно изменениям в положении о сайте.	В течение месяца	Старший воспитатель Попова Я.О.
Информационно-аналитический блок	<i>Анкета для родителей.</i> «Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) учащихся, качеством предоставляемых образовательных услуг»	В течение месяца	Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В. воспитатели групп.
Наглядно-информационный блок (консультации)	«О чем говорит осанка ребенка? Упражнения для укрепления мышц спины.»	В течение месяца	Инструктор по ФК Фотина С.Н.
	«Музыкальные инструменты в Вашем доме»		Музыкальный руководитель Петрова Н.В.

Инструктаж для родителей	1.«Обучение детей правилам дорожного движения в семье. Соблюдение правил дорожного движения детьми, запрет игр на железной дороге и ж/д переездах» 2. «О правилах перевозки детей в транспортных средствах, обязательном применении детских удерживающих устройств»	В течение месяца	Воспитатели
Досуговый блог	<i>1.Музыкальное развлечение для детей «Осенины»</i>	I	Фотина С.Н. Музыкальный руководитель Петрова Н.В. Байправ Т.Н. Воспитатели
Консультационный день «Содружество»	«Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов».	В течение месяца	Специалисты дошкольного учреждения
ВНЕШНИЕ СВЯЗИ			
	1.Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ на октябрь. 2. Встреча с учителями начальной школы, находящихся в одном микрорайоне с ДОО по вопросам преемственности в совместной работе. 3. <i>Работа с культурно – массовыми учреждениями города Краснодара:</i> 1.Детская библиотека № 4 2.ГБУК КК "Краснодарский государственный историко-археологический музей-заповедник им. Е.Д. Фелицына".	В течение месяца	Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В. воспитатели и специалисты.
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
Организационная работа	1.Проведение субботников по уборке территории и служебных помещений. 2.Проверка санитарного состояния групп и участков. 3. Работа с хоз.группой и централизованной бухгалтерией. 4.Проведение очередной годовой инвентаризации.	В течение месяца	Заведующий хозяйством Монина О.Е. Материально - ответственные лица
Работа с кадрами	<u>Профсоюзное собрание:</u> Отчет профсоюзного комитета о работе за 2024 – 2025 учебный год.	В течение месяца	Председатель ПК Фотина С.Н.
	1. <i>Работа старшего воспитателя:</i> - ведение документации, - проведение мероприятий по годовому плану.		Заведующий Карлаш С.И. Старший воспитатель Попова Я.О. Ярчевская Е.В.

	<p><i>2. Работа заведующего хозяйством:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение документации, - оформление заявок, счетов, договоров, - организация текущих ремонтов, - образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории. 		<p>Заведующий Карлаш С.И. Заведующий хозяйством Монина О.Е.</p>
	<p><i>3. Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ ведения журнала бракеража сырой продукции, - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения, - работа с централизованной бухгалтерией. 		<p>Заведующий Карлаш С.И.</p>
	<p><i>4. Работа специалиста по кадрам и делопроизводителя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ правильности ведения приказов по кадрам и основной деятельности. 		<p>Заведующий Карлаш С.И.</p>
	<p><i>5. Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Консультация</i> «Циклограмма деятельности младшего воспитателя». «Требования к спецодежде обслуживающего персонала» «Правила маркировки рабочего инвентаря» «Действия персонала в ЧС, при угрозе террористических актов». 		<p>Заведующий хозяйством Монина О.Е. Отв. по охране труда Киричек В.А.</p>
	<p><i>Работа ответственного по охране труда</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ. -Вводный инструктаж для вновь прибывших сотрудников 		<p>Заведующий Карлаш С.И. Отв. по охране труда Киричек В.А.</p>
	<p><i>6. Работа с дворниками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -уборка территории дошкольного учреждения от осенней листвы, - окапывание деревьев к зимовке, укрывание многолетних цветов на клумбах. 		<p>Заведующий хозяйством Комова А.В.</p>