

## ЯНВАРЬ - 2025

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
<b>Консультация</b>	1. «Методы арт-терапии в работе педагогов ДОО с дошкольниками» 2.«Развитие творческих способностей дошкольников через нетрадиционные техники изобразительной деятельности».	II	Музыкальный руководитель <b>Байправ Т.Н.</b> Воспитатель <b>Савенко Е.Е.</b>
<b>Консультация</b>	«Использование арт — терапевтических методов и технологий на музыкальных занятиях»	III	Музыкальный руководитель <b>Петрова Н.В.</b>
<b>Семинар - практикум</b>	1. Семинар-практикум ко Дню здоровья: «Преодоление стрессов в педагогическом коллективе» <b>Цель:</b> продолжать обучение педагогов методам саморегуляции поведения, снятию психоэмоционального напряжения	VI	Педагог – психолог <b>Кравченко Н.С.</b>
<b>Педагогические часы</b>	1.Об этом интересно узнать (Информация о педагогических мероприятиях). 2.Взаимодействие воспитателей и младших воспитателей. 3.Обсуждение с творческой группой оформления ДОО к празднованию Дня Защитника Отечества. 4.Согласование плана мероприятий месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	В течение месяца	Старшие воспитатели <b>Попова Я.О.</b> <b>Ярчевская Е.В.</b> Воспитатели
<b>Инновационная деятельность (ФИП, STEM)</b>	1. STEM – диагностика «Современные ценности дошкольного детства: реальности и перспективы»».	В течение месяца	Старший воспитатель <b>Попова Я.О.</b>
<b>Школа молодого педагога</b>	Современные подходы к взаимодействию ДОО и семьи. Формы работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями. Консультация: «Как правильно общаться с родителями».	II	Старший воспитатель <b>Попова Я.О.</b> <b>Ярчевская Е.В.</b> Педагог – психолог <b>Краснобаева Н.В.</b>
<b>Школа педагогических наук</b>	1.Семинар – практикум «Совместная работа педагога с родителями в реализации проектов»	III	Старший воспитатель <b>Попова Я.О.</b> педагоги ДОО

<p><b>Подбор и систематизация материала методическом кабинете</b></p>	<p>1. Оформление документации по тематическому контролю.  2. Помощь в подготовке открытых просмотров педагогической деятельности.  3. Подготовка к педсовету.  4. Разработка плана работы по месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы.  5. Подготовка рекомендаций для родителей по развитию художественных способностей дошкольников в семье.  6. Помощь педагогам при подготовке к аттестации.  7. Подготовка информации на сайт.  8. Подготовка к муниципальному конкурсу «Я – исследователь»</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель  <b>Попова Я.О.</b>  <b>Ярчевская Е.В.</b>  Специалисты ДОО  Воспитатели Муз. работники  Физ. инструктор</p>
<p><b>Смотры, конкурсы, выставки</b></p>	<p>1. Конкурс мультимедийных презентаций в Смотр - конкурсе среди воспитателей всех дошкольных групп маркеров игрового пространства «Наша группа – территория игры»  2. Конкурс исследовательских работ ДОО «Я – исследователь»</p>	<p>VI  III</p>	<p>Старший воспитатель  <b>Попова Я.О.</b>  <b>Ярчевская Е.В.</b>  Воспитатели всех дошкольных групп, родители и дети.</p>
<p><b>Досуговый блог</b></p>	<p>1. Развлечение «До свидания елочка!»  2. Открытие месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. Военно-спортивная игра «Зарница»  3. 17 января – День детских изобретений.  4. 18 января – Всемирный день Снеговика.  5. 28 января – Международный день конструкторов «Лего»</p>	<p>II</p>	<p>Инструктор по ФК  <b>Фотина С.Н.</b>,  воспитатели Музыкальные руководители  <b>Байправ Т.Н.</b></p>
<p><b>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</b></p>	<p><i>Оперативный контроль и систематический контроль:</i>  Цель: оказание практической помощи:  1. Организация питания в каждой возрастной группе (нормы КГН)  <i>Тематический контроль</i>  1. «Анализ уровня владения педагогами компьютерными технологиями и программным обеспечением»</p>	<p>В течение месяца  III</p>	<p>Старший воспитатель  <b>Попова Я.О.</b></p>
<p><b>Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья</b></p>	<p>1. Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы.  2. Открытие месячника.</p>	<p>Январь - февраль</p>	<p>Старший воспитатель  <b>Попова Я.О.</b>  <b>Ярчевская Е.В.</b>  Инструктор по ФК  <b>Фотина С.Н.</b>,  воспитатели Музыкальные руководители  <b>Байправ Т.Н.</b>  <b>Петрова Н.В.</b></p>

<p><b>Повышение педагогического мастерства</b></p>	<p>1.Повышение квалификации на курсах дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2024-2025 учебный год).</p> <p>2.Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).</p> <p>3.Знакомство с новинками методической литературы, материалами интернет-сайтов педагогической направленности.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель <b>Попова Я.О.,</b> <b>Ярчевская Е.В.</b> воспитатель <b>Маслевская Л.Г</b> педагога и специалисты</p>
--	--	-------------------------	---

### ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ

	<p>1. Консультация для педагогов подготовительных к школе групп: «Будущие школьники».</p> <p>2. Консультация на информационных стендах: «Речевая подготовка детей к школе в семье»; «Памятка для родителей будущих первоклассников».</p> <p>3. Игры-беседы с детьми.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Педагог-психолог <b>Краснобаева Н.В.</b> <b>Учитель - логопед</b> Воспитатели подготовител. к школе групп</p>
--	--	-------------------------	--

### РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ

	<p>Индивидуальные консультации и помощь в составлении аттестационного портфолио.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель <b>Ярчевская Е.В.,</b> воспитатель <b>Маслевская Л.Г</b></p>
--	--	-------------------------	---

### УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

<p><b>Педагогический совет № 3</b></p>	<p>«Духовно-нравственное воспитание дошкольников через интеграцию образовательных областей с учетом регионального компонента».</p> <p><b>Цель:</b> Приобщение детей дошкольного возраста к духовно – нравственному воспитанию через интеграцию образовательных областей с учетом регионального компонента.</p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <p>1.Анализ тематического контроля «Эффективность работы педагогов по направлению «Духовно-нравственное воспитание дошкольников через интеграцию образовательных областей с учетом регионального компонента».</p> <p>2. Круглый стол.</p> <p>3. Викторина «Знатоки региональной культуры».</p>	<p>IV</p>	<p>Заведующий <b>Карлаш С.И.</b> Старшие воспитатели <b>Попова Я.О.</b> <b>Ярчевская Е.В.</b> Все специалисты ДОО Воспитатели всех групп</p>
--	---	-----------	--

	<p>4. Педагогический квест «Загадочный конверт».</p> <p>5. Выработка и принятие решений педсовета.</p> <p>6. Подведение итогов работы педсовета. Рефлексия.</p>		
<b>Заседание Совета по питанию</b>	<p>1.Отчет об освоении средств, выделяемых на питание.</p> <p>2.Отчет о соблюдении младшими воспитателями выдачи порционных норм блюд.</p>	IV	Заведующий <b>Карлаш С.И.</b>
<b>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
<b>Создание презентативного имиджа учреждения</b>	<p>1. Обновление родительских уголков в группах.</p> <p>2. Обновление информации на сайте МАДОУ</p> <p>3. Коррекция стендов МАДОУ.</p>	В течение месяца	Старший воспитатель <b>Попова Я.О.</b> <b>Ярчевская Е.В.</b>
<b>Педагогическое просвещение родителей</b>	<p>«Осторожно, гололед! Дисциплина на улице - залог безопасности»</p> <p>«Зеленый мир на окне»</p> <p>«Помогите ребенку расти здоровым!»</p>	В течение месяца	Воспитатели
<b>Консультации на информацион. стенды</b>	<p>«Осторожно, гололед»</p> <p>«Домашний концерт»</p> <p>«Основные правила закаливания»</p> <p>«Игрушка в жизни ребенка»</p> <p>Шпаргалки для родителей (наглядная информация в групповом помещении) «Как научить ребенка отвечать за свою безопасность»</p>		Старший воспитатель <b>Попова Я.О.</b> Муз.руководит. <b>Петрова Н.В.</b> Инструктор по ФК <b>Фотина С.Н.</b> Педагоги всех возрастных групп.
<b>Консультации для родителей</b>	«Здоровье ребенка – забота родителей!»		Инструктор по ФК <b>Фотина С.Н.</b>
	<p>«Развитие связной речи у дошкольников»</p> <p>«Развитие речевого дыхания»</p>		Учитель-логопед <b>Драй Е.В.</b> <b>Морозова Л.Г.</b>
<b>Консультационный день «Содружество»</b>	«Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов».		Специалисты дошкольного учреждения.
<b>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</b>	<p>- Акция</p> <p>«Поможем зимующим птицам».</p>		Воспитатели, родители

## ВНЕШНИЕ СВЯЗИ

	<p>1.Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ на январь.</p> <p>2.Работа с культурно – массовыми учреждениями города Краснодара:</p> <p>1.Детская библиотека № 4</p> <p>2.ГБУК КК "Краснодарский государственный историко-археологический музей-заповедник им. Е.Д. Фелицына".</p>	В течение месяца	Старший воспитатель <b>Попова Я.О.</b> воспитатели и специалисты
--	---	------------------	---

## АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

<b>Организационная работа</b>	1.Текущий ремонт мебели и оборудования.	В течение месяца	Завхоз <b>Монина О.Е.</b> Заведующий <b>Карлаш С.И.</b>
	2.Проверка санитарного состояния групп и участков.		Заведующий <b>Карлаш С.И.</b>
	Консультации для обслуживающего персонала «Организация прогулок в зимний период».		Завхоз <b>Монина О.Е.</b>
	Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией.		Завхоз <b>Монина О.Е.</b>
<b>Работа с кадрами</b>	<p><i>1.Работа старшего воспитателя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение сайта дошкольного учреждения,</li> <li>- состояние работы по повышению квалификации и профессионального мастерства педагогических кадров,</li> <li>-анализ состояния совместной работы дошкольного учреждения и семьи.</li> </ul>	В течение месяца	Заведующий <b>Карлаш С.И.</b>
	<p><i>2. Работа заведующего хозяйством:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение документации,</li> <li>- оформление заявок, счетов, договоров,</li> <li>-обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами.</li> <li>- своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования</li> </ul>		Заведующий <b>Карлаш С.И.</b>
	<p><i>3. Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль санитарного состояния складских помещений,</li> <li>- контроль состояния холодильного оборудования кладовой.</li> </ul>		Завхоз <b>Монина О.Е.</b>
	<p><i>4. Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- санитарное состояние пищеблока,</li> <li>- соблюдение норм выдачи готовой продукции</li> </ul>		Завхоз <b>Монина О.Е.</b>
	<p><i>5.Работа с работниками прачечной:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- маркировка постельного белья,</li> <li>- соблюдение графика смены постельного белья.</li> </ul>		Заведующий <b>Карлаш С.И.</b>

	<p><i>б. Работа отв. по охране труда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Состояние документации по ОТ (планов, графиков).</li><li>- Вводный инструктаж для вновь прибывших сотрудников.</li></ul>		<p><b>Заведующий Карлаш С.И.</b></p>
--	---	--	--